

さじかふえクリエイターズハウスルール兼同意書

【全体】

- ・室内では安全第一が原則です。安全から逸脱する行動はしないでください。
- ・全エリア禁煙です。
- ・24:00以降はお静かにお願いします。
- ・入居者同士のトラブルについて賃貸人は一切責任を負いません。
- ・エアコン温度設定は夏季26度以上、冬季21度以下です。
- ・家屋の損傷・破損があった場合は速やかに管理人に報告してください。
- ・自分宛以外の郵便物・宅配物を開封しないでください。

【共有部】

- ・共有スペースに許可なく物を置かないでください。(※1)
- ・管理人より指定されたスペースは上記(※1)の限りではありません。
- ・2月に1回程度共有部の掃除を割り当てることがあります。
- ・玄関ドアは常時施錠してください。
- ・浴室使用時間は1日1人40分までです。
- ・トイレは大小いずれも座ってご利用ください。
- ・汁気のある生ものは三角コーナーに捨ててください。また三角コーナーの容量が100%を超えたら生ごみとして処分してください。
- ・自治体指定「燃やせるごみ」回収日の前日を除き生ごみは小袋に入れて捨ててください。
- ・鍋やフライパンの余分な油は下水に流さず、布や紙に染み込ませ生ごみとして処分してください。
- ・賞味期限が切れた食品・公衆衛生を害する状態の食品は所有権に関わらず廃棄する場合があります。

【部屋】

- ・家具の設置含め床に傷をつけないよう注意してください。
- ・電子レンジ・冷蔵庫等電力を大きく要する家電を設置する場合は管理人に許可が必要です。
- ・友人・知人等外部の方の立ち入りは原則21時までです。
- ・退去日当日までに管理人の認めた物品・設備を除き入居時と同じ状態にしてください。

【重要事項】

- ・1F事務室(リビング隣の部屋)及び2F管理人の部屋に入居者の許可なく立ち入らないでください。
- ・他入居者及び管理人の電子機器(PC、スマホ、タブレット等)に無断でアクセス、使用した場合、全10万円の請求ならびに即日退去となります。
- ・入居中知り得た個人情報及び事業内容に対する守秘義務が生じ、退去後も続きます。
 - ・一連のルールを守れない場合、その他悪質な行動が繰り返される場合は退去していただきます。他細かなルールは管理人の指示に従ってください。

年 月 日

賃借人 _____ は、居住者として以上のルールに従います。

定期借家契約に係る説明兼契約要綱

賃貸人住所: [REDACTED]
賃貸人氏名: [REDACTED]

下記賃貸借室について定期建物賃貸借契約を締結するにあたり、借地借家法第38条に基づき次の通り説明します。

下記賃貸借契約は、契約更新がなく期間の満了により終了します。したがって期間満了の翌日を始期とする新たな賃貸借契約(再契約)を締結する場合を除き、期間満了の日までに賃借人は下記賃貸借室を明け渡さなければなりません。

記

物件の表示

【建 物】
所 在 地: [REDACTED]
構 造: 木造 地上2階建

【賃貸借室】
2 階: 201号室
用 途: 居住

賃貸借条件

賃貸借期間: 年 月 日 から 年 月 日まで
賃 料: 月額 円(税込)
共 益 費: 月額 15,000円(税込)
初期費用: 円(税込)
更新の有無: 無(別途協議の上新規契約可)

振 込 先: 金融機関: ゆうちょ銀行
口座名義: サジカフェ
支店番号: 018
口座番号: 9249903

本書を2部作成し、賃貸人、賃借人各1通を保持することとします。上記物件について借地借家法第38条に基づく説明を受けました。

年 月 日

賃借人住所: _____

賃借人氏名: _____ 印

